



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЫЛЬСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от **15.06.2018** № **104**

307340, Курская область, Рыльский район, с. Ивановское

Об утверждении положения об  
Общественном совете по  
проведению независимой оценки  
качества оказания услуг  
организациями культуры  
Ивановского сельсовета Рыльского  
района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2014 №256-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования", Федеральным законом от 05.12.2017 №392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры Ивановского сельсовета Рыльского района.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает с силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Глава Ивановского сельсовета  
Рыльского района



В.В.Петренко

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры Ивановского сельсовета Рыльского района**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры Ивановского сельсовета Рыльского района определяет компетенцию и порядок деятельности общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры Ивановского сельсовета Рыльского района (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет осуществляет независимую оценку качества условий оказания услуг учреждениями культуры Ивановского сельсовета Рыльского района.

1.3. Независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями культуры проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг учреждениями, а также в целях повышения качества их деятельности.

1.4. Независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах.

1.6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законам и иными правовыми актами Курской области, а также настоящим Положением.

1.7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия представителей общественных организаций и граждан.

1.8. Положение об Общественном совете утверждается постановлением Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района.

1.9. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета выполняет Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района.

#### **2. Задачи и полномочия Общественного совета**

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Обеспечение проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры.

2.1.2. Организация работы по выявлению, обобщению, анализу мнения граждан о качестве оказания услуг учреждениями культуры.

2.1.3. Оценка качества условий оказания услуг проводится по критериям открытости и доступности информации об организации культуры, комфортность условий предоставления услуг, доброжелательность, вежливость работников организации культуры, удовлетворённость условиями оказания услуг, а также доступность услуг для инвалидов.

2.2. Для выполнения задач, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Определяет перечни учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка.

2.2.2. Принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее - оператор).

2.2.3. Осуществляет независимую оценку качества условий оказания услуг организациями культуры с учётом информации, предоставленной оператором;

2.2.4. Представляет в Администрацию Ивановского сельсовета Рыльского района результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

2.2.5. Утверждает результаты независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями, представляет оценки качества условий оказания услуг учреждениями и предложения об улучшении качества их деятельности.

### **3. Состав и структура Общественного совета**

3.1. Общественный совет формируется из представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов.

3.2. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

3.3. Общественный Совет привлекает к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры и совета муниципального образования для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

3.4. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 5 человек.

3.5. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.6. Общественный совет:

а) утверждает перечни учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка;

б) принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципального контрактов, заключаемых уполномоченным органом местного самоуправления с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее-оператор);

в) осуществляет независимую оценку качества условий оказания услуг организациями культуры с учётом информации, предоставленной оператором;

г) утверждает результаты независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями;

д) представляет в Администрацию Ивановского сельсовета Рыльского района результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждениями и предложения об улучшении качества их деятельности;

ж) утверждает план работы Общественного совета на год;

3.7. Персональный состав Общественного совета утверждается Общественным советом сроком на три года.

3.8. Общественный Совет привлекает к своей работе представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов, осуществляющих деятельность в сфере культуры и совета муниципального образования для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

#### **4. Порядок деятельности Общественного совета**

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 1 (один) месяц после утверждения состава Общественного совета. На первом заседании Общественного совета из числа членов Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов избираются Председатель Общественного совета, заместитель Председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

4.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным им планом мероприятий на год.

4.4. Заседание Общественного совета ведет Председатель Общественного совета или по его поручению заместитель Председателя Общественного совета.

4.5. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает лицо, председательствовавшее на заседании Общественного совета.

4.6. Копия протокола заседания Общественного совета направляется в Администрацию Ивановского сельсовета Рыльского района в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

4.7. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.8. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов членов Общественного совета голос Председателя Общественного совета (в случае его отсутствия – заместителя Председателя Общественного совета) является решающим.

4.9. Председатель Общественного совета:

- а) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- б) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- в) формирует при участии членов Общественного совета повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- г) взаимодействует с Администрацией Ивановского сельсовета Рыльского района по вопросам реализации решений Общественного совета.

4.10. Заместитель Председателя Общественного совета:

- а) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия Председателя Общественного совета (отпуск, командировка, болезнь и т.п.);
- б) участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

в) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.11. Секретарь Общественного совета:

1) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

2) совместно с Администрацией обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета;

3) ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

4) хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

5) в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

б) передает дела Общественного совета вновь назначенному секретарю в течение 15 дней на основании акта передачи.

В документацию Общественного совета входят:

1) ежегодные планы мероприятий Общественного совета;

2) выписки из протоколов заседаний Общественного совета;

3) материалы обсуждаемых вопросов (доклады, выступления, информационные и аналитические справки, письменные заявления и инициативы и др.);

4) материалы независимой оценки качества деятельности организаций культуры.

Срок хранения документации 5 лет.

4.12. Члены Общественного совета:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

в) предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

г) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

д) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.13. Полномочия членов Общественного совета прекращаются в случае: истечения срока полномочий;

подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда; признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

получение гражданства иностранного государства.

4.14. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.15. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.16. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.